



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Identificativo Progetti:

10.2.1A-FSEPON-VE-2017-68  
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-192  
10.1.6A-FSEPON-VE-2018-1  
10.2.5A-FSEPON-VE-2018-31  
10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-18



CUP: C74C17000100007  
CUP: C74C17000110007  
CUP: C75B18000160007  
CUP: C75B18000170007  
CUP: C77I18000850007

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"**

Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA  
Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465

e-mail [veic870002@istruzione.it](mailto:veic870002@istruzione.it) pec [veic870002@pec.istruzione.it](mailto:veic870002@pec.istruzione.it) - [www.icgrimani.gov.it](http://www.icgrimani.gov.it)

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

Circ. n.167

Ve-Marghera, 29 gennaio 2019

**Responsabile del Procedimento**  
**D.S. prof.ssa Marisa ZANON**

Al personale docente e ATA  
della scuola primaria Grimani e Visintini

**Oggetto: convocazione scrutini intermedi – scuola primaria**

Come da piano annuale delle attività, sono convocati il team docenti per la valutazione quadrimestrale, secondo il seguente calendario:

	PLESSO	ORARIO
<b>5 febbraio 2019</b>	<b>Grimani: CLASSI PRIME E SECONDE</b>	<b>16.30 – 19.30</b>
	<b>Visintini: CLASSI PRIME E SECONDE</b>	
<b>6 febbraio 2019</b>	<b>Grimani: CLASSI TERZE, QUARTE e QUINTE</b>	<b>16.30 – 19.30</b>
	<b>Visintini: CLASSI TERZE, QUARTE e QUINTE</b>	

**MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI SCRUTINIO DEL I° QUADRIMESTRE SCUOLA PRIMARIA**

La fine del primo quadrimestre è il **31 gennaio 2018** e, allo scopo di rendere efficaci le operazioni di scrutinio, si invitano tutti i Docenti a seguire le modalità di seguito precisate.

**Prima dello scrutinio, entro lunedì 4 febbraio**, tutti i docenti devono avere inserito nel registro le proposte di voto disciplinare, il giudizio globale, di comportamento e una breve relazione sull'andamento quadrimestrale della classe da inserire nel verbale.

Qualsiasi problematica di natura tecnica deve essere segnalata tempestivamente alla Fs Gimma affinché venga risolta.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Identificativo Progetti:

10.2.1A-FSEPON-VE-2017-68  
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-192  
10.1.6A-FSEPON-VE-2018-1  
10.2.5A-FSEPON-VE-2018-31  
10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-18



CUP: C74C17000100007  
CUP: C74C17000110007  
CUP: C75B18000160007  
CUP: C75B18000170007  
CUP: C77I18000850007

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"**

Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA

Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465

e-mail [veic870002@istruzione.it](mailto:veic870002@istruzione.it) pec [veic870002@pec.istruzione.it](mailto:veic870002@pec.istruzione.it) - [www.icgrimani.gov.it](http://www.icgrimani.gov.it)C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

**Durante lo scrutinio** ogni docente confermerà/modificherà la proposta di valutazione disciplinare per la relativa approvazione. Il team dei docenti confermerà/ modificherà il giudizio globale e il giudizio relativo al comportamento.

**NOTE GENERALI**

- Il verbale dello scrutinio deve essere firmato da tutti i docenti presenti allo scrutinio (e si ricorda che non vanno stampati i tabelloni dei voti e nemmeno i giudizi);
- Il verbale dello scrutinio si trova entrando nel registro Spaggiari – Scrutinio 10 e lode e dopo aver avviato il GO

**Qualora ci siano degli alunni che non raggiungano la sufficienza in alcune discipline, si deve fare precisa annotazione nel verbale di scrutinio.**

**I docenti di sostegno**, sono contitolari della classe, partecipano alla valutazione di **TUTTI** gli alunni (in presenza di più docenti di sostegno su un a/o diversamente abile, si esprimono con un voto unico)

Nel giudizio globale **non** deve essere fatta menzione della **disabilità o del DSA**.

Per quanto concerne la valutazione degli alunni stranieri, diversamente abili e individuati come BES, ci si atterrà ai criteri fissati nei piani disciplinari individualizzati/personalizzati.

**I docenti di religione cattolica e di Attività Alternative** esprimeranno la valutazione NON con il voto numerico, bensì con il giudizio (le voci sono presenti nel registro elettronico).

Di seguito sono riportati i nominativi dei **coordinatori/presidenti** e dei **segretari** degli scrutini (si ricorda che nella scuola primaria non vi è una specifica normativa e tutti i docenti sono coordinatori; di conseguenza per omogeneizzare si dà al docente di italiano il ruolo di coordinatore e a quello di matematica il ruolo di segretario, per i docenti del modulo si alternano i docenti nelle due classi):

	Classe	Coordinatore	Segretario
<b>PLESSO GRIMANI</b>	1A	SEFFINO STEFANIA	CARRARO EMANUELA
	1B	RASPATI FLAVIA	GIACOMEL FRANCESCA
	1C	DE MATTEO SILVIA	PENZO FRANCO
	1D	ZOHAR ROSSELLA	VICINO LAURA
	2A	OMETO MARIA	MASIERO ALMERINA
	2B	ZANCANELLA CLAUDIA	DORIA PAOLA
	2C	GIRARDO PATRIZIA	ALONGI STEFANIA
	3A	COGNOLATO CINZIA	GIMMA FAUSTA
	3B	MAGNANINI MONICA	RAGONA VERONICA
	3C	VOLPATO BARBARA	PUPILLI ROBERTA
	3D	TUNIZ CRISTINA	DAL LAGO ISABELLA
	4A	BOVO ANTONELLA	MAGGIO TERESA
	4B	POLANI DIANA	SCHIAVON ROBERTA
	4C	TAMBURELLO TIZIANA	BONO LEONARDA
	4D	D'AMBRA CARMEN	BENETTI MARINA
	5A	BIANCA FLAVIA	AVOLIO RAFFAELINA



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Identificativo Progetti:

10.2.1A-FSEPON-VE-2017-68  
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-192  
10.1.6A-FSEPON-VE-2018-1  
10.2.5A-FSEPON-VE-2018-31  
10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-18



CUP: C74C17000100007  
CUP: C74C17000110007  
CUP: C75B18000160007  
CUP: C75B18000170007  
CUP: C77I18000850007

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"**

Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA  
Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465

e-mail [veic870002@istruzione.it](mailto:veic870002@istruzione.it) pec [veic870002@pec.istruzione.it](mailto:veic870002@pec.istruzione.it) - [www.icgrimani.gov.it](http://www.icgrimani.gov.it)

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

	5B	DAMIANI ISABELLA	IUDICI SABRINA
	5C	SMERGHETTO FRANCESCA	CORTESIA MARIA
	5D	CORTESIA MARIA	SMERGHETTO FRANCESCA
<b>PLESSO VISINTINI</b>	1A	LOTITO ANTONELLA	FANTINI DANIELA
	1B	CABIANCA MICHELA	SALEMI SEBASTIANA
	2A	MASCHIETTO ROBERTA	PAVAN CHIARA
	2B	OTTOLI MARIAGIOVANNA	BENETTA MANUELA
	2C	DI CHIARA VALENTINA	CALZA VIVIANA
	2D	CANNONE NUNZIA	MICHIELI PAOLA
	3A	CECCHINELLO ALESSANDRA	PEPE LUCIA
	3B	PRECONE RENATA	MARANGONI RAFFAELLA
	4A	DIEGONI MARZIA	ARENA YLENIA
	4B	BROCCA KETTY	INTERLIGGI CONCETTA
	4C	DE MARCO ADOLFINA	NESTI VALERIA
	5A	SCEICHIAN GIANNA	MILAN MARIA CLAUDIA
	5B	DEL SANTE MICHELA	BURANELLO STEFANIA
	5C	MULASSANO MARIELLA	CARBONE SILVIA

**PER LA GESTIONE DEL REGISTRO ELETTRONICO**

Ogni docente deve controllare che le funzioni del registro elettronico siano corrette e funzionanti, in particolare che l'abbinamento classe discipline sia esatto e che il ruolo del coordinatore sia attivo.

<b>OGNI DOCENTE</b>	<p>DEVE ENTRARE IN SCRUTINIO 10ELODE SELEZIONARE PROPOSTE DI VOTO SELEZIONARE LA CLASSE SELEZIONARE 1° PERIODO INSERIRE IL VOTO PROPOSTO</p>
<p><b>SOLO PER I COORDINATORI</b> (Quando tutti hanno inserito i voti proposti del primo periodo)</p>	<p>SELEZIONARE COORDINATORE SELEZIONARE VOTI PROPOSTI SELEZIONARE PRIMO PERIODO INSERIRE GIUDIZIO DI COMPORTAMENTO SELEZIONARE LA CASELLA DELL'ALUNNO NELLA COLONNA <b>PRO</b> (Il giudizio si può importare da un file di word)</p>



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Identificativo Progetti:

10.2.1A-FSEPON-VE-2017-68  
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-192  
10.1.6A-FSEPON-VE-2018-1  
10.2.5A-FSEPON-VE-2018-31  
10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-18



CUP: C74C17000100007  
CUP: C74C17000110007  
CUP: C75B18000160007  
CUP: C75B18000170007  
CUP: C77I18000850007

### ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"

Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA  
Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465

e-mail [veic870002@istruzione.it](mailto:veic870002@istruzione.it) pec [veic870002@pec.istruzione.it](mailto:veic870002@pec.istruzione.it) - [www.icgrimani.gov.it](http://www.icgrimani.gov.it)

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

## DURANTE LO SCRUTINIO

**Il coordinatore** SELEZIONA "INIZIO" GO PER DARE INIZIO ALLO SCRUTINIO: lo scrutinio potrà essere aperto **solo dal coordinatore** di classe con le sue credenziali.

Ogni docente/ team confermerà o modificherà le proposte di valutazione disciplinare, il giudizio del comportamento e il giudizio globale. Durante lo scrutinio potrà essere modificato, se tutti i docenti sono concordi, qualche voto apparirà un simbolo visibile solo sullo scrutinio che sta ad indicare "voto di scrutinio". Sarà possibile mettere qualche annotazione sui voti (mi raccomando non confondere con annotazione materia) tali note saranno visibili nella pagella sotto forma di asterischi.

Il segretario compilerà il verbale dello scrutinio (il file si chiama verbale 1quad.primaria as 2018.19).

## **RICORDARSI DI CHIUDERE LO SCRUTINIO**

Il documento di valutazione NON VERRÀ consegnato alle famiglie, ma reso visibile a partire **DAL 13 FEBBRAIO** direttamente dal registro elettronico.

Il coordinatore dovrà verificare che il genitore abbia effettuato la lettura del documento seguendo questo percorso:

SCRUTINIO 10 E LODE

COORDINATORE

STAMPA SCRUTINIO

**CONFERMA DI LETTURA:** i docenti di classe comunicheranno, per tempo, in forma scritta la data e l'orario per l'incontro quadrimestrale con le famiglie.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Marisa Zanon

(documento digitalmente firmato ai sensi D. Lgs 82/2005 e s.m.i.)