



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

10.2.1A-FSEPON-VE-2017-68
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-192

Identificativo Progetti:



CUP: C74C17000100007
CUP: C74C17000110007

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"

Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA

Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465

e-mail veic870002@istruzione.it pec veic870002@pec.istruzione.it - www.icgrimani.gov.it

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

Circolare n. 188

Ve-Marghera, 09/04/2018

Responsabile del Procedimento
D.S. prof.ssa Gelsomina D'ANNA

Responsabile dell'istruttoria
Ass.amm.vo K.Vianello

Ai Docenti in anno di prova
Ai docenti Tutor
Ai membri del Comitato di valutazione – componente docente

LORO SEDI

Oggetto: Comitato di valutazione per anno di prova dei docenti - istruzioni

Si ricorda che la riunione del comitato di valutazione per l'espressione sul superamento dell'anno di prova dei docenti in anno di formazione si terrà il **giorno 15 giugno 2018 dalle ore 9.00 alle ore 16,00 presso il plesso GRIMANI.**

Si precisa che:

- Il comitato esprime il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente.
- Il comitato è composto dal dirigente scolastico, dai docenti, ed è integrato dal docente a cui sono affidate le funzioni di tutor.

Il comitato esprime un parere, non determina il superamento dell'anno di prova. Successivamente il provvedimento sarà emanato dalla dirigente scolastica.

Si ricordano di seguito **gli adempimenti finali dei docenti neoassunti e dei tutor nominati**, relativi all'iter formativo dei docenti neo immessi in ruolo nell'anno scolastico 2017/2018.

I docenti neo assunti consegneranno quanto prima alla Dirigente scolastica la seguente documentazione, necessaria per stilare la relazione finale del DS e da inviare al Comitato di valutazione almeno cinque giorni prima del giorno fissato per il colloquio finale:

- documentazione su piattaforma INDIRE (Portfolio: Bilancio delle competenze iniziale e finale – 6 ore, curriculum professionale e documenti di progettazione delle attività didattiche, attestato tutor);
- relazione specifica su sequenze di osservazione del peer to peer (D.M. 850/2015, art. 9 c. 2);
- attestato del Direttore del corso della scuola polo per la formazione in presenza (18 ore: incontri iniziali e finali e laboratori formativi; massimo 25% di assenze);
- attestazione della piattaforma Indire sulla formazione on line (14 ore).



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

10.2.1A-FSEPON-VE-2017-68
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-192

Identificativo Progetti:



CUP: C74C17000100007
CUP: C74C17000110007

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"

Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA

Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465

e-mail veic870002@istruzione.it pec veic870002@pec.istruzione.it - www.icgrimani.gov.it

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

I docenti tutor avranno il compito di presentare dinanzi al Comitato le "risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto" (D.M.n.850, art.13 comma 3). L'istruttoria/relazione dovrà riferire sull'intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti gli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del peer to peer o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica.

In riferimento a ciò l'istruttoria che il tutor presenterà al Comitato terrà in debito conto:

- dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuate in classe;
- delle modalità di verifica e di valutazione adottate;
- della gestione e del clima della classe durante le osservazioni;
- delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l'anno di prova;
- delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze;
- della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative che collegiali.

Si tratta di elementi utili, corrispondenti ai criteri per la valutazione indicati nell'articolo 4 del D.M. n.850, che potranno integrare la valutazione finale spettante al dirigente scolastico.

Segue orario discussione tesine:

ore 9.00 – 9.30	ALONGI STEFANIA
ore 9.30 – 10.00	LOATELLI ROBERTA
ore 10.00 – 10.30	BRAZZALE VALERIA
ore 11.00 – 11.30	SCHIO MONICA
ore 11.30 – 12.00	GULLI ANTONINO
ore 12.00 – 12.30	DORATO DENIS
ore 14.00 – 14.30	DE MATTEO SILVIA
ore 14.30 – 15.00	ANTONELLO GIULIA
ore 15.00 – 15.30	DI CHIARA VALENTINA
ore 15.30 – 16.00	PAVAN CHIARA

Si invitano le SS.LL. a predisporre le relazioni finali **entro e non oltre il termine del 31/05/2018** e consegnarle in segreteria alla sig.ra Katia.

Distinti saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Gelsomina D'ANNA