



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Identificativo Progetto: 10.8.1.A1-FESR-VE-2015-233

CUP: C76J15000810007



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"

Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA

Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465

e-mail veic870002@istruzione.it - www.icgrimani.gov.it

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

Circ. n. 222

Ve-Marghera, 28/04/2017

Responsabile del Procedimento
D.S. prof.ssa Gelsomina D'ANNA

Ai docenti Scuola primaria;
Ai docenti Scuola secondaria di I Grado;
Ai responsabili di Plesso Scuola primaria e Secondaria;
Agli uffici di Segreteria didattica.

e, p.c.

Ai genitori degli alunni iscritti;
Al Dsga.

Oggetto: Adozione libri di testo a.s. 2017/2018.

Con riferimento all'oggetto, si comunica quanto segue:

Il Collegio dei Docenti nella seduta del 10 maggio 2017 assumerà la delibera formale di adozione dei libri di testo per l' a.s. 2017/2018.

Le proposte di adozione dei libri di testo da sottoporre all'approvazione del Collegio dei Docenti sono precedute dall'approvazione dei Consigli di classe e interclasse con la presenza dei loro rappresentanti. Si raccomanda perciò ai docenti coordinatori e di team di verificare la regolare verbalizzazione.

Il Collegio dei docenti può confermare i testi scolastici già in uso, o procedere a nuove adozioni per le classi prime e quarte della Scuola primaria e per le classi prime della Scuola secondaria di primo grado. In caso di nuove adozioni, il Collegio dei docenti adotta libri nelle versioni digitali o miste, previste nell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013.

L'adozione dei libri di testo è regolata da disposizioni normative, tra cui la **L. 128/2013** e il **D.M. 781/2013** e la **nota MIUR DEL 30/03/2016** che conferma le disposizioni impartite nella **nota 2581/2014** e riassume l'intero quadro normativo a cui le Istituzioni scolastiche devono fare riferimento per l'adozione dei libri di testo. Tali disposizioni, pubblicate nel sito del MIUR - che i docenti sono tenuti a leggere con la massima attenzione - definiscono:

1. caratteristiche tecniche e tecnologiche dei libri di testo;
2. tetti di spesa per la Scuola primaria e la Scuola secondaria di primo grado;
3. tempi e modalità per procedere - entro la seconda decade di maggio - all'adozione in sede di Collegio dei Docenti.

I **vincoli** da rispettare per la scelta dei libri di testo sono:

1. Coerenza con le Indicazioni nazionali di cui al D.M. 254/2012;
2. Adozione di testi in versione digitale o mista;
3. Rispetto dei tetti di spesa.



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Identificativo Progetto: 10.8.1.A1-FESR PON-VE-2015-233

CUP: C76J15000810007



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"

Via Canal, 5 - 30175 VENEZIA MARGHERA

Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465

e-mail veic870002@istruzione.it - www.icgrimani.gov.it

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 - CODICE UNIVOCO UFGGFO

I testi consigliati possono essere indicati dal Collegio dei docenti solo se hanno carattere di approfondimento o monografico. Considerato che **i tetti di spesa devono essere in linea con il budget ministeriale richiesto e devono tenere conto della situazione economica nazionale e territoriale** è consigliabile adottare:

- nuovi testi solo se indispensabili;
- testi, a parità di valore educativo-formativo, più economici;
- gli stessi testi per corsi paralleli.

Il Collegio dei docenti può adottare libri di testo ovvero strumenti alternativi in coerenza con il Ptof e con il limite di spesa stabilito.

Si ricorda che nel caso di alunni con gravi disabilità, il Collegio dei docenti può proporre, **in accordo con le famiglie**, l'adozione di specifici libri di testo, in coerenza con il Piano Educativo Individualizzato (PEI). Il Collegio dei docenti esprime parere in merito. Per tutte le classi in cui sono presenti alunni con disabilità, le adozioni saranno suggerite di concerto tra i docenti di classe e di sostegno.

Tetti di spesa.

Dall'a. s. 2014-2015, per le prime classi della Scuola secondaria di primo Grado, in cui la dotazione libraria necessaria sia composta **da libri in versione mista, i tetti di spesa sono ridotti del 10%. Il tetto di spesa è ridotto al 30% solo se tutti i testi adottati per le nuove classi sono realizzati in forma digitale, accompagnati da contenuti digitali integrativi** (nell'allegato al D.M. n.781/2013 sono indicati i criteri e le caratteristiche tecniche per effettuare scelte opportune, in linea con le indicazioni ministeriali).

TIPOLOGIA CLASSI	Tra i libri in adozione (con prima adozione anteriore all'a.s. 2014/15) vi sono ancora testi in versione completamente cartacea	I libri in adozione sono tutti in versione mista: riduzione del 10%	I libri in adozione sono tutti in versione interamente digitale: riduzione del 30%
Classi prime	€ 294,00	264,60	205,80
Classi seconde	€ 117,00	105,30	81,90
Classi terze	€ 132,00	118,80	92,40

Eventuali sforamenti devono:

- essere contenuti entro il limite massimo del 10%,
- essere adeguatamente motivati dal Collegio dei docenti,
- essere approvati dal Consiglio di Istituto.

La delibera degli Organi collegiali sulla dotazione libraria, per quanto detto sopra sui vincoli di spesa, è soggetta, limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo di regolarità amministrativa e contabile.

Si ricorda che:

- è vietato imporre agli allievi l'acquisto di libri di testo non deliberati dal Collegio dei Docenti.
- È vietata la riproduzione fotostatica di copie tratte da libri di testo sia nella loro interezza che per parti limitate, essendo i libri stessi coperti da copyright.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Identificativo Progetto: 10.8.1.A1-FESR PON-VE-2015-233

CUP: C76J15000810007



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"

Via Canal, 5 - 30175 VENEZIA MARGHERA

Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465

e-mail veic870002@istruzione.it - www.icgrimani.gov.it

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 - **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

- I docenti, che a qualsiasi titolo assumono servizio nella scuola nell'anno successivo alla data della delibera del Collegio, sono obbligati ad utilizzare i testi adottati dal Collegio dei docenti.

Ogni docente e il responsabile di plesso dovranno compilare per la propria classe di titolarità lo stampato appositamente predisposto e disponibile nel plesso di servizio.

E' necessario verificare attentamente i CODICI ISBN a 13 CIFRE dei libri di nuova adozione e gli stessi dei testi confermati, al fine di evitare comunicazioni errate da parte della Segreteria didattica alla AIE, con conseguente acquisto da parte dei genitori di un libro di testo diverso da quello effettivamente adottato.

In caso di dubbi o difficoltà, tali codici potranno essere controllati sul sito: www.adozioniaie.it.

- **I modelli, debitamente compilati, devono essere consegnati in Segreteria didattica entro e non oltre il mercoledì 17.05.2017.**

Il Collegio dei docenti delibera le adozioni nella seduta del 10.05.2017. Competerà all'Ufficio di Segreteria didattica, coadiuvato eventualmente dai responsabili di plesso (primaria e secondaria), provvedere a redigere e trasmettere gli elenchi per le nuove adozioni nelle modalità richieste dal MIUR agli organi competenti. Prima dell'invio e della chiusura delle operazioni di adozione, sarà stampata la scheda contenente l'elenco dei libri da consegnarsi al coordinatore di ogni classe per un ulteriore controllo tecnico e da questi **debitamente controfirmata**.

L'elenco dei libri di testo adottati sarà affisso all'Albo pretorio online dell'Istituto distinguendo i testi obbligatori da quelli consigliati, ed evidenziando che, per questi ultimi, l'eventuale acquisto non costituisce un obbligo rientrando esclusivamente nella libera scelta delle famiglie e degli studenti.

Si ricorda che non è consentito modificare le scelte effettuate dopo l'adozione della relativa delibera da parte del Collegio dei docenti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Gelsomina D'Anna

(documento digitalmente firmato ai sensi D. Lgs 82/2005 e s.m.i.)