



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"

Via Canal, 5 - 30175 VENEZIA MARGHERA

Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465

e-mail veic870002@istruzione.it - www.icgrimani.gov.it

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 - CODICE UNIVOCO UFGGFO

VERBALE DEL CONSIGLIO di ISTITUTO del 1 dicembre 2017

Il giorno 01/12/2017 alle ore 17.00 con regolare convocazione prot. N. 8420 del 24/11/2017 si riunisce il Consiglio di Istituto dell'I. C. "FILIPPO GRIMANI" per la trattazione dei seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione verbale precedente seduta del 15/09/2017 (variazione numerazione delibere)
2. Radiazione residui attivi
3. Variazioni di bilancio: 9^ modifica al programma annuale 2017 e 10^ modifica assestamento al programma 2017 funzionale alla predisposizione programma annuale 2018
4. Situazione quote assicurative alunni polizza a.s. 2017/2018
5. Situazione contributi non vincolati versati dalle famiglie: destinazione dei fondi giacenti nella disponibilità da programmare
6. Regolamento di istituto: modifica dei criteri di iscrizione alla scuola dell'infanzia
7. Organo di garanzia
8. Delibera programmazione uscite didattiche
9. Comunicazioni del dirigente

Risultano presenti i seguenti consiglieri:

		PRESENTI	ASSENTI
Membro di Diritto			
1	D.S. Gelsomina D'ANNA	X	
Componente Genitori			
2	Antonella CALTANA	X	
3	Rocco Davide CERUZZI	X	
4	Massimo DE VITTOR	X	
5	Nicole FERLA	X	
6	Erika MASO	X	
7	Angelo PIETROBON		X
8	Andrea SAVI	X	
9	Michele STEVANATO	X	
Componente Docenti			
10	Ketty BROCCA	X	
11	Stefania BURANELLO	X	
12	Cinzia COGNOLATO	X	
13	Francesco CORSO	X	
14	Fausta GIMMA	X	
15	Flavia RASPATI	X	
16	Margherita SCAPIN	X	
17	Cristina STOCCO		X

per un totale di 15 presenti su 17 membri.

Constatato il numero legale dei presenti, la seduta validamente costituita ha inizio.
Presiede il sig. Michele Stevanato, verbalizza l' ins. Cinzia Cognolato.

➤ **1. Approvazione verbale**

Si passa all'approvazione del verbale della seduta del 15 settembre 2017, apportando la variazione al numero delle delibere (**numeri 163 – 164 – 165 – 166 – 167 – 168** anziché 153 – 154 – 155 – 156 – 157 - 158)

Delibera n. 169/2017			
Il Consiglio d'Istituto			
PRESA VISIONE del verbale predisposto dal consigliere Ketty Brocca			
DELIBERA			
l'approvazione all'unanimità del verbale della seduta del 15/09/2017 (con la relativa modifica del numero delle delibere)			
Presenti: 15	Favorevoli: 15	Contrari: 0	Astenuti: 0

Il Presidente chiede ai consiglieri l'integrazione dell'odg. con l'inserimento di un punto **1 bis.:**
Accettazione donazione schermo video-proiettore e 17 computer portatili.
I presenti votano e approvano all'unanimità l'inserimento del punto 1 bis.
La sig. Ferla coglie l'occasione per ricordare che è arrivato alla Visintini l'estintore per l'aula di creta, ma manca la circolare che ne reintegra l'accesso.

➤ **1 bis. Accettazione donazione schermo video-proiettore e 17 computer portatili**

Delibera n. 170/2017			
Il Consiglio d'Istituto			
DELIBERA			
all'unanimità la donazione all'Istituto di :			
01 schermo per video-proiettore valore stimato € 59,00			
17 computer portatili valore stimato € 510,00			
Presenti: 15	Favorevoli: 15	Contrari: 0	Astenuti: 0

➤ **2. Radiazione residui attivi**

Riguardo alla trattazione del seguente punto si rimanda alla documentazione inviata ai Consiglieri, atto dirigenziale prot. 6324 del 02/10/2017.
I presenti fanno proprio l'atto dirigenziale e si passa all'approvazione della delibera.

Delibera n. 171/2017			
Il Consiglio d'Istituto			
All'unanimità			
l'approvazione della radiazione dei residui attivi EF 2017			
VISTA la situazione delle partite residuali presentata dal dsga alla data del 02/10/2017;			
VISTA la situazione finanziaria in relazione all' introito di somme residue anno 2014 per avvenuta erogazione di finanziamento MIUR piano nazionale scuola digitale a copertura spese sostenute dall' ex Scuola Media EINAUDI ora confluita nell'Istituto Comprensivo FILIPPO GRIMANI;			
VISTI i residui attivi inizialmente costituiti per gli anni 2013 e 2014, parzialmente riscossi con acconti finanziamenti MIUR e attraverso il giroconto del finanziamento ministeriale ricevuto dall'Istituto Comprensivo BASEGGIO per la parte delle spese afferenti il piano nazionale scuola digitale della ex Scuola Media FOSCOLO (già plesso della ex Scuola media EINAUDI);			
VISTO il D.I 44 del 01/02/2001;			
VISTA la necessità di procedere a radiazione di residui attivi essendosi conclusa la rendicontazione di spesa per tutte le somme riconosciute dal MIUR alla ex scuola media EINAUDI;			
CONSIDERATO che la copertura finanziaria è assicurata mediante il prelevamento dell'Avanzo di Amministrazione;			



DELIBERA

di modificare i sotto elencati residui attivi per variazione come segue:

Anno Prov.	Aggr./Voce	Num.	Oggetto/Debitore	Variazione
EF. 2013	02 04	1	Ex 33/2013 - VEEE02200P assegnazione risorse piano nazionale digitale - Ministero Pubblica Istruzione	Residuo iniziale EURO 30,32 Radiazione EURO -30,32
EF. 2014	02 04	34	finanziamento piano nazionale digitale destinato media Einaudi - Ministero Pubblica Istruzione	Residuo iniziale EURO 1.100,37 Riscossi EURO 1.084,65 Radiazione EURO -15,72
				Radiazione Totale su attivi EURO -46,04

ATTIVI INIZIALI AL 01/01/2017 EURO 19.630,69

ATTIVI RISCOSSI AL 02/10/2017 EURO 18.664,33

ATTIVI FINALI AL 02/10/2017 EURO 966,36

ATTIVI RADIATI AL 02/10/2017 EURO - 46,04

ATTIVI RIDETERMINATI AL 02/10/2017 EURO 920,32

(Finanziamento accertato PON -FESR)

Presenti: 15

Favorevoli: 15

Contrari: 0

Astenuti: 0

➤ **3. Variazioni di bilancio: 9[^] modifica al programma annuale 2017 e 10[^] modifica per assestamento al programma 2017 funzionale alla predisposizione del programma annuale 2018**

Il D.S. spiega che rispetto a quanto approvato in data 23/10/2017, c'è stata l'aggiunta dei fondi stanziati dal MIUR equivalenti alla cifra di euro 10.505,50 più euro 39.419,38 per le spese di pulizia, di euro 3.377,20 derivanti dal contributo versato dalle famiglie, di euro 200,00 come contributo Ass. ABC ed euro 280,00 per le visite all'Aula del Tempo.

Chiarisce che si è rende necessaria una modifica per l'aumento di entrate più una ulteriore modifica al programma che è funzionale alla determinazione dell'Avanzo di Amministrazione presunto per la predisposizione del programma annuale 2018; in particolare le scritture sono relative a nuovi introiti ed ad un adeguamento della previsione rispetto agli introiti effettivamente avvenuti per le quote assicurative degli alunni dato che non sono state ancora completamente versate dalle Famiglie.

Dopo esame della 9[^] modifica e la 10[^] modifica al programma annuale 2017 riguardanti l'assestamento della programmazione per la stesura del programma annuale 2018, che sono state inviate con atti dirigenziali 7093 del 23/10/2017 e 7958 del 10/11/2017, i Consiglieri approvano.

Delibera n. 172/2017

**Il Consiglio d'Istituto
DELIBERA**

All'unanimità

l'approvazione della 9[^] e della 10[^] modifica al programma annuale 2017 come da atti dirigenziali di seguito riportati

Presenti: 15

Favorevoli: 15

Contrari: 0

Astenuti: 0

Atto dirigenziale 7093 del 23/10/2017

**9^ MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2017
alla data del 23/10/2017 per aumenti di entrate**

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2017, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 19/12/2016

VISTO l'art. 6 comma 1 e 2 del D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001

VISTE le somme affluite a bilancio relativamente a:

- **finanziamento MIUR per spese di funzionamento generale +€ 10.505,50 ;**
- **finanziamento MIUR per spesa terzizzazione servizio di pulizia +€ 39.419,38 con riferimento al contratto attuativo CONSIP del periodo settembre - dicembre 2017 ;**
- **contributo Associazione ABC di +€ 200,00 per utilizzo dei locali scolastici ad espletamento servizio di pre-accoglienza scolastica richiesto dall'Associazione Genitori di Marghera ;**
- **contributi di +€ 280,00 rispetto alla previsione iniziale pervenuti da istituti scolastici del territorio per visite Aula del Tempo**
- **contributi volontari delle Famiglie derivati da quota parte versamenti iscrizioni a.s. 2017/2018 pari ad ulteriori € 3.377,20 fino alla data del 23/10/2017**
-

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale in relazione ai sottoconti di 3° livello e alla necessità di predisporre le scritture per la programmazione annuale 2018

DECRETA

di apportare la seguente **VARIAZIONE/STORNO** al programma annuale 2017

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 01	DOTAZIONE ORDINARIA Derivata da finanziamenti MIUR + 10.505,50 + 39.419,38	77.519,06	3.731,04	49.929,88	131.179,98
05 01	FAMIGLIE NON VINCOLATI Contributi volontari da programmare affluiti nella disponibilità Aggr. Z01 + € 3.377,20	0,00	5.805,60	3.377,20	9.182,80
05 04 02	Visite Aula del Tempo Maggiorazione di entrata rispetto alla previsione da versamenti scuole del territorio + € 280,00	2.100,00	-420,00	280,00	1.960,00
07 04	DIVERSE Da contributo Assoc. ABC per utilizzo dei locali scolastici + € 200,00	0,00	137,76	200,00	337,76
				53.787,08	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE + € 8.700,00 parte finanziamento MIUR spese funzionamento + € 39.419,38 finanziamento MIUR servizio di pulizia in convenzione CONSIP	114.008,23	-14.157,95	48.119,38	147.969,66

A02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE + € 500,00 da quota parte finanziamento MIUR Spese fotocopiatura esterna	1.102,34	1.796,42	500,00	3.398,76
A02/01	Attività inclusione Handicap + € 300,00 da finanziamento MIUR allievi in situazione H	939,11	236,12	300,00	1.475,23
P01/06	ARCHIVIO STORICO - AULA del TEMPO + € 280,00 da ulteriori versamenti per visite Aula del Tempo	3.308,43	6,00	280,00	3.594,43
P05	SICUREZZA + € 1.010,50 da quota parte finanziamento MIUR spese funzionamento + € 200,00 Da contributo Ass. ABC	3.750,00	0,00	1.210,50	4.960,50
Z01/01	DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE Fondi contributi Famiglie + € 3.377,20 Confluiti nella disponibilità Z01	4.799,30	-2.908,96	3.377,20	5.267,54 ATTUALE GIACENZA DA DESTINARE
				53.787,08	

Atto dirigenziale 7958 del 10/11/2017

10^ MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2017
Variazione di assestamento funzionale alla predisposizione del P.A. 2018

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2017, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 19/12/2016;

VISTO l'art. 6 comma 1 e 2 del D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001;

VISTA la necessità di assestare le scritture di bilancio ai fini di definire l'avanzo presunto di amministrazione in funzione della predisposizione del programma annuale 2018;

VISTE le ulteriori entrate affluite a programma dalla data della 9^ modifica a tutto il 10/11/2017 quali:

+ € 300,00

Contributo Università di UDINE per tirocinio formativo docente scuola secondaria;

+ € 393,50

Ulteriori versamenti contributi NON Vincolati pervenuti dalle Famiglie per quota parte iscrizioni 2017/2018;

+ € 33,00

Maggiorazione di entrata rispetto alla previsione per somme versate dai dipendenti quale adesioni polizza assicurativa 2017/2018;

+ € 384,00

Accertamento previsionale rispetto alla previsione per somme dovute dalle Famiglie e finalizzate al pagamento complessivo polizza assicurativa Benacquista a.s. 2017/2018 così riepilogato:

	ENTRATA		USCITA
somma prevista	7.000,00		somma prevista 7.000,00
Somme introitate al 10/11/2017	6.627,00	€ - 373,00 Somma mancante	
Adeguamento della previsione per il pagamento Polizza dovuta a.s. 2017/2018 a fronte di 1240 iscritti detratto scarto allievi non paganti = 1136 ALLIEVI	7.384,00	€ - 384,00 Ulteriore somma mancante rispetto al dovuto	
Adeguamento previsione	+ 384,00		Adeguamento previsione + 384,00

somma prevista	7.384,00	€ - 757,00 Totale somme NON VERSALE dalle famiglie pari a 116 iscritti	somma prevista	7.384,00
----------------	----------	---	----------------	----------

DECRETA

di apportare la seguente **VARIAZIONE/STORNO** al programma annuale 2017

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
04 06	ALTRE ISTITUZIONI Contributo Università di UDINE Destinato a aggr. Z01 in attesa di programmazione della spesa	0,00	372,21	300,00	672,21
05 01	FAMIGLIE NON VINCOLATI Destinato a aggr. Z01 in attesa di destinazione	0,00	9.182,80	393,50	9.576,30
05 02/1	quota assicurazione destinato a A01 premio Ass. Benacquista	7.000,00	0,00	384,00	7.384,00
05 04/01	quote assicurative volontarie personale destinato a A01 premio Ass. Benacquista	500,00	0,00	33,00	533,00
				1.110,50	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE Maggiorazione derivata da + 384,00 dalle Famiglie + 33,00 dal pers. dipendente Per pagamento premio assicurativo	114.008,23	33.961,43	417,00	148.386,66
Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	0,00	0,00	300,00	300,00 Giacenza da Altre istituzioni
Z01/01	Fondi contributi Famiglie Da destinare	4.799,30	468,24	393,50	5.661,04 Attuale giacenza FAMIGLIE
Aggr. Z	DISPONIBILITA' TOTALE al 10/11/2017				5.961,04
				1.110,50	

➤ 4. Situazione quote assicurative alunni polizza a.s. 2017/2018

Relativamente alla riscossione afferente le quote assicurative i versamenti alla data del 31/10/2017 ammontavano ad € 6.445,00 (erano stati effettuati 990 versamenti su 1240 iscritti), secondo quanto indicato nella 10^a modifica al programma annuale, alla data del 10/11/2017, i versamenti ammontavano a € 6.627,00 e, **alla data del 29/11/2017 come comunicato via email dalla DSGA , essi ammontano a € 6.926,00** . Pertanto, rispetto a questo ultimo importo, non ha ancora trovato copertura il pagamento del premio assicurativo 2017/2018 dovuto alla società Benacquista per l'ammontare totale di € 7.384,00.

L'istituto dovrà ancora una volta operare il pagamento nei confronti della società Benacquista Assicurazioni senza la copertura integrale del premio (previsione di € 7.000,00 premio finale dovuto di € 7.384,00), con una differenza da integrare pari a **€ 458,00** in quanto non ancora incassati dalla scuola (7.384,00 – 6.926,00).



L'ins. Buranello chiede che da parte della segreteria venga inviato un avviso comune e nominativo alle famiglie. Anche il sig. De Vittor concorda. L'ins. Raspati replica che la segreteria non ha avuto tempo per stendere un avviso pertanto la modalità di comunicazione è stata lasciata libera e a scelta degli insegnanti. Comunque molte quote sono state versate dopo l'ultimo sollecito di pagamento.

➤ **5. Situazione contributi non vincolati versati dalle famiglie: destinazione dei fondi giacenti nella disponibilità da programmare**

Al riguardo delle somme da destinare giacenti nell'aggregato Z- come comunicato dal dsga - alla data del 29/11/2017 esse ammontano a **€ 5.701,54.**

L'ins. Raspati ricorda che ci sarebbe da terminare la spesa dei proiettori, il D.S. concorda nella conclusione di un percorso iniziato. L'ins. Gimma spiega che la spesa viene ridotta al minimo per il solo acquisto del proiettore, il bando per l'acquisto deve avvenire tramite il MEPA, dove non sempre i prezzi risultano i meno cari, a parità di caratteristiche dei prodotti.

La sig. Ferla chiede che venga abbinato anche l'acquisto dello schermo. Il prof. Corso, anche se concorda, pensa diventi didatticamente discriminante nei confronti delle classi che hanno già ricevuto il solo proiettore.

Il Presidente Stevanato ricorda che era stata una precedente scelta del Consiglio di comperare solo il video-proiettore.

I professori Corso e Scapin fanno presente che pure le attività del Centro sportivo (prof. Ghezzi) richiederanno del materiale. Il D.S. fa presente che sono previsti dei finanziamenti, non ancora arrivati, al bisogno si vedrà se si potranno anticipare.

Il sig. Stevanato spiega che è stata fatta richiesta al Comune per l'acquisto di n.10 materassini e un materasso più grande, che dovrebbero essere consegnati a breve.

Il prof. Corso inoltre esprime la richiesta di stanziare € 600,00 per l'indirizzo musicale da sommare ai soldi accantonati lo scorso anno, perchè non sufficienti per l'acquisto della strumentazione necessaria.

L'ins. Gimma chiede ai presenti di poter esporre circa l'organizzazione degli Atelier Creativi, in quanto poi dovrà lasciare l'assemblea per problemi personali. I presenti accordano.

Gli Atelier verteranno sulla commemorazione dei 100 anni della nascita di Marghera, verranno allestiti presso l'aula magna del Plesso Einaudi e la mostra sarà aperta al pubblico nei giorni 18, 19, 20 dicembre dalle ore 17:00 alle ore 19:00; l'inaugurazione avverrà il giorno 18 dicembre alle ore 17:00.

Il Comune ha fornito dei pannelli che probabilmente non resteranno esposti anche nella seconda parte dell'anno scolastico; inoltre sempre il Comune ha provveduto ad inserire questo avvenimento tra i suoi programmi fornendone anche il logo. E' stato inoltre richiesto che il relativo code venga stampato e messo nelle strade citate.

Il lavoro esposto consiste in materiale digitalizzato che le classi potranno visitare dopo le vacanze di natale.

Il materiale potrà essere integrato con lavori successivi, in quanto il progetto continuerà fino alla fine dell'anno scolastico; servirebbe inoltre stampare il code e installarlo in ogni scuola affisso su plexiglas.

L'ins. Gimma chiede l'aiuto dei genitori per l'apertura della mostra nei giorni 19 e 20 dicembre.

Dei n. 4 video-proiettori portatili (perciò mobili), acquistati con i fondi stanziati per la realizzazione dell'Atelier uno è destinato al plesso Grimani, uno al plesso Visintini e due al plesso Einaudi. La stampante in 3D sarà ad uso dell'Istituto.

Si passa all'approvazione della delibera riguardante la destinazione dei fondi relativi al contributo volontario versato dalle famiglie da operare dopo la programmazione dell'esercizio 2018.

Delibera n. 173/2017			
Il Consiglio d'Istituto			
<ul style="list-style-type: none"> - sentite le motivazioni didattiche riportate - dopo ampia discussione 			
DELIBERA			
All'unanimità			
<ul style="list-style-type: none"> - di destinare la somma di 5.101,04 euro al Progetto Nuove Tecnologie per l'acquisto dei proiettori mancanti nelle classi della scuola primaria - di destinare la somma di euro 600,00 all'indirizzo musicale per l'acquisto di strumentazione necessaria - 			
Presenti: 15	Favorevoli: 15	Contrari: 0	Astenuti: 0

L'ins. Gimma lascia la seduta alle ore 18:00.

➤ **6. Regolamento di istituto :modifica dei criteri di iscrizione alla scuola dell'infanzia**

Si vota per l'inserimento del **punto 6bis all'odg.: Passaggio da 32 a 33 ore settimanali per le classi II e III dell'indirizzo musicale della scuola secondaria, che viene approvato all'unanimità.**

L'ins. Raspati motiva la necessità di modificare il regolamento d'Istituto in quanto i bambini che per stradario hanno diritto a frequentare le classi prime dell'Istituto vengono scavalcati da bambini, che pur abitando fuori stradario scalzano gli altri per continuità in quanto frequentanti scuole materne dell'Istituto. Non essendo la scuola dell'Infanzia scuola dell'obbligo, a differenza della scuola primaria, si chiede venga assegnato a questi ultimi un punteggio e non la precedenza assoluta per continuità.

I partecipanti approvano la delibera concernente la modifica del regolamento d'Istituto in materia di iscrizioni.

Delibera n. 174/2017 Il Consiglio d'Istituto			
– sentite le motivazioni didattiche riportate			
– dopo ampia discussione			
DELIBERA			
All'unanimità la rettifica del punto riguardante il punteggio da assegnare per l'inserimento nella graduatoria relativamente all'iscrizione degli alunni alle future classi prime: la precedenza assoluta per continuità di frequenza delle scuole dell'Istituto viene sostituita con l'assegnazione di un punteggio da stabilire.			
Presenti:14	Favorevoli:14	Contrari:0	Astenuti:0

L'ins. Raspati fa presente che bisognerà costituire una commissione per la revisione del regolamento.

➤ **6 bis. Passaggio da 32 a 33 ore settimanali per le classi II e III dell'indirizzo musicale della scuola secondaria nell'anno scolastico 2018/2019**

Il prof. Corso spiega che l'ora che verrà aggiunta servirà per lo studio e le prove di musica d'orchestra. L'adesione al questionario per la modifica dell'orario, somministrato ai genitori, ha avuto un'adesione favorevole del 90%; i genitori chiedono inoltre di poter avere un rappresentante per l'indirizzo musicale in ogni consiglio di classe. Si passa a votare la delibera che viene approvata all'unanimità.

Delibera n. 175/2017 Il Consiglio d'Istituto			
– sentite le motivazioni didattiche riportate			
– dopo ampia discussione			
DELIBERA			
All'unanimità il passaggio da 32 a 33 ore settimanali per le classi II e III dell'indirizzo musicale a partire dall'anno scolastico 2018/2019.			
Presenti:14	Favorevoli:14	Contrari:0	Astenuti:0

➤ **7. Organo di garanzia**

I membri dell'Organo di garanzia per la componente genitori verranno sostituiti, il Presidente comunica i nuovi nomi:

ROSATO CATERINA - BALLARIN SANDRA, MEMBRI SUPPLEMENTI DE VITTOR MASSIMO - TROMBINI ERIKA.

I presenti votano e deliberano all'unanimità.

Delibera n. 176/2017 Il Consiglio d'Istituto			
DELIBERA			
All'unanimità la nomina dei membri facenti parte dell' ORGANO di GARANZIA: sig.re ROSATO CATERINA e BALLARIN SANDRA. MEMBRI SUPPLEMENTI : sig. DE VITTOR MASSIMO e sig.ra TROMBINI ERIKA.			



Presenti:14	Favorevoli:14	Contrari:0	Astenuti:0
-------------	---------------	------------	------------

Alle ore 18:30 il sig. Cerruzzi lascia la seduta.

➤ **8. Delibera programmazione uscite didattiche**

Il D.S. spiega che l'approvazione è già avvenuta in Collegio Docenti e quindi si andrà ad approvare il prospetto delle uscite presentato dalla commissione viaggi creata appunto per raccogliere e disciplinare le varie richieste. La commissione è formata dall'ins. Zohar e dal prof. Ricci che, dopo una riunione avvenuta con la segreteria per stabilire la competenza nelle procedure, sono stati nominati referenti per quanto riguarda la gestione delle richieste di uscite didattiche, dove l'iter diventa più complesso se si utilizza il mezzo privato.

L'ins. Raspanti ribadisce che questo è un atto formale che avalla la decisione del Collegio Docenti.

L'ins. Buranello interviene per sapere come ci si deve comportare in caso di sciopero e/o conseguente chiusura della scuola, e/o orario contratto, in caso sia stata precedentemente organizzata un'uscita didattica in quel giorno. Spesso ci si trova a dover disdire un'uscita per questo motivo, talvolta perdendo anche la caparra già versata.

Il D.S. afferma che, previo accordo con i genitori, si può effettuare l'uscita comunque indipendentemente dalla chiusura della scuola e/o dalla contrazione d'orario delle lezioni.

Delibera n. 177/2017			
Il Consiglio d'Istituto			
DELIBERA			
All'unanimità			
la programmazione delle uscite didattiche come da prospetto presentato e approvato dal Collegio Docenti.			
Presenti:13	Favorevoli:13	Contrari:0	Astenuti:0

➤ **9. Comunicazioni del dirigente**

Il D.S. non ha nulla da comunicare in più, rispetto a quanto già detto durante la riunione.

Il Presidente Stevanato pone l'attenzione sul problema delle fotocopie nel plesso Einaudi, perchè il numero stabilito per ogni professore è risultato in alcuni casi insufficiente; si pone la riflessione pertanto su un possibile aumento del numero di fotocopie assegnato.

Terminata la trattazione degli argomenti all'oggetto, la seduta è tolta alle ore 18:45. Il Consiglio si aggiorna a data da destinarsi dopo le vacanze natalizie.

F.to Il segretario verbalizzante
(ins. Cinzia Cognolato)

F.to per Il Presidente del Consiglio di Istituto
(sig. Michele Stevanato)