



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"

Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA

Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465

e-mail veic870002@istruzione.it - www.icgrimani.gov.it

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – CODICE UNIVOCO UFGGFO

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
a. s. 2016/2017 – seduta del 19/12/2016**

Il giorno 19 dicembre 2016 alle ore 16.40 con regolare convocazione prot. 8030 del 14.12.2016 si riunisce il Consiglio di Istituto dell'I. C. "FILIPPO GRIMANI" per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

- 1. Programma annuale 2017 e 11[^] modifica P.A. 2016;**
- 2. Criteri di formazione delle classi;**
- 3. Criteri iscrizione e accoglienza alunni Sc. Infanzia, secondo età;**
- 4. Contributi delle Famiglie;**
- 5. Approvazione programmazione viaggi e visite di istruzione;**
- 6. Surroga e nomina dei componenti l'Organo di Garanzia interno;**
- 7. Varie ed eventuali.**

Risultano presenti i seguenti consiglieri:

	PRESENTI	ASSENTI
Membro di Diritto		
D.S. GELSOMINA D'ANNA	X	
Componente GenitorI		
CALTANA ANTONELLA	X	
CARBONIN CLAUDIA	X	
CERUZZI ROCCO DAVIDE		X
DE VITTOR MASSIMO	X	
MASO ERIKA	X	
PIETROBON ANGELO	X	
SAVI ANDREA	X	
STEVANATO MICHELE	X	
Componente Docenti		
BURANELLO STEFANIA	X	
BROCCA KETTY	X	
COGNOLATO CINZIA	X	
CORSO FRANCESCO	X	
GIMMA FAUSTA	X	
SCAPIN MARGHERITA	X	
STOCCO CRISTINA		X

per un totale di 14 presenti su 16.

Costatato il numero legale dei presenti, la seduta validamente costituita, ha inizio.

Presiede il presidente Michele Stevanato, verbalizza la consigliera ins. Fausta Gimma . Risulta presente su invito del Dirigente il Dsga, sig.ra Demitri.

1. Approvazione verbale precedente seduta del 27/10/2016.



Identificativo Progetto: 10.8.1.A1-FESR PON-VE-2015-233

CUP: C76J15000810007



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"

Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA

Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465

e-mail veic870002@istruzione.it - www.icgrimani.gov.it

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

Il consigliere Pietrobon afferma che il verbale è stato inviato la mattina stessa ai consiglieri quindi reputa di non riuscire ad approvarlo, gli altri consiglieri pur condividendo i tempi brevi con cui è stato inoltrato sono riusciti a visionarlo, si passa a deliberarlo

DELIBERA n. 122/2016

a maggioranza l'approvazione del verbale della seduta precedente.

Votanti: 14	Favorevoli: 12	Contrari: 0	Astenuti: 2
-------------	----------------	-------------	-------------

Prima di continuare la discussione viene richiesto al presidente di variare l'ordine dei punti di discussione, anticipando la trattazione del punto 7. all'o.d.g., poi del punto 1. e infine del punto 3. all'o.d.g.-

7. Varie ed eventuali.

Interviene il presidente in merito alla donazione da parte dei genitori di due schermi per proiettori destinati alle classi 4B e 3B del plesso Visintini e lo stesso chiede di deliberare l'accettazione

DELIBERA n. 123/2016

a maggioranza viene approvata la donazione di due schermi per proiettori .

Votanti: 14	Favorevoli: 14	Contrari: 0	Astenuti: 0
-------------	----------------	-------------	-------------

L'insegnante Buranello chiede se i genitori possono attaccare il pannello nelle aule.

La preside si dimostra contraria all'esecuzione dell'intervento fin quando la convenzione tra l'Istituto, i Genitori ed l'Ente Locale relativa al Progetto Piccola Manutenzione non sarà ufficialmente formalizzata dalla Giunta Comunale. Si apre una discussione in cui in cui si fa presente che il protocollo tra Scuola - Genitori - Comune di Venezia è ancora in fase di approvazione quindi si rischia che i teloni degli schermi possano danneggiarsi.

I membri del Consiglio chiedono alla dirigente di autorizzare l'installazione da parte dei genitori poiché gli interessati eseguono tali tipi di intervento per lavoro, beninteso dopo aver fatto pervenire in direzione i nominativi. La dirigente e il presidente affermano di approvare come un'iniziativa eccezionale vista la circostanza.

Il presidente sig. Stevanato passa all'esame del punto successivo all'odg ed invita il dsga sig.ra Demitri ad illustrare il contenuto dell'atto dirigenziale.

1. Programma annuale 2017 e 11^ modifica P.A. 2016.

La Dsga illustra il programma richiamandosi al contenuto del materiale inviato per consultazione tramite posta elettronica a tutti i consiglieri ed ampiamente illustrato in G.E. , si sofferma su alcune criticità di gestione :

Composizione utenza scolastica con alta percentuale di allievi stranieri di origine extracomunitaria

Precarietà personale ATA collaboratori scolastici

Alto tasso di assenteismo;

Riduzione della sostituzione docenti assenti rispetto all'anno scolastico 2015/2016

Quota assicurativa ancora non completamente riscossa rispetto ai versamenti effettuati dalle famiglie.

La DS interviene affermando che la eterogeneità della nostra utenza deve essere vista come punto di



Identificativo Progetto: 10.8.1.A1-FESR PON-VE-2015-233

CUP: C76J15000810007



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"

Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA

Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465

e-mail veic870002@istruzione.it - www.icgrimani.gov.it

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

forza del nostro Istituto Comprensivo, la situazione dei collaboratori scolastici risulta critica a causa non solo della presenza di unità con ridotte capacità lavorative ma anche per la numerosa fruizione di Leggi 104, aggravata dalla situazione normativa per la quale non è possibile sostituire i collaboratori scolastici se non per assenze superiori ai sette giorni. Il nostro Istituto si avvale della collaborazione di alcune unità di LSU che supportano il carico di lavoro. Il piano di miglioramento nell'anno scolastico 2015/2016 ha visto la strutturazione di progetti e laboratori grazie all'utilizzo dell'organico potenziato fornito alle scuole, quest'anno questo personale è quasi assente a causa di alcuni ricorsi inoltrati all'amministrazione Centrale e questa è una grossa perdita per il nostro Istituto. Questo organico serviva anche per sostituire il personale docente assente, ora questa mancanza si sente particolarmente nell'organizzazione quotidiana. Il personale docente nella scuola primaria appare molto stabile mentre nella secondaria solo 27/45 sono i docenti assunti a tempo indeterminato in servizio per tutto il loro orario nel plesso Einaudi. La consigliera Carbonin chiede la parola ed afferma che il problema del personale collaboratore scolastico è molto critico se si pensa alla strutturazione oraria dei vari plessi, alla loro conformazione edilizia e alla distribuzione del personale con patologie che si avvale dei permessi della L.104, propone quindi di presentare all'Ufficio Scolastico una lettera di segnalazione della precarietà del servizio da far approvare nel prossimo consiglio.

La Dirigente afferma di aver inoltrato già numerose segnalazioni in tal senso alla Direzione Regionale. Si passa quindi all'approvazione.

Il Consiglio di Istituto

PRESO ATTO della documentazione presentata dal dsga e degli atti a corredo del documento contabile, accolta la proposta del Dirigente prot. 7839 del 05/12/2016 e la relazione illustrativa;

Vista la 11^a modifica di programma annuale 2016 finalizzata alla determinazione dell'avanzo di amministrazione presunto alla data del 05/12/2016;

VISTO il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" Decreto 1 febbraio 2001, n. 44;

TENUTO CONTO delle disposizioni di Legge Finanziaria e del collegato al Decreto Lgs. 150/2009 del Ministero Funzione Pubblica e della legge 59/1997 art. 21;

VISTA la Legge 107 del 13/07/2015 riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione;

RICHIAMATA la nota prot. 14207 del 29/09/2016 del MIUR-DIREZIONE GENERALE PROGRAMMAZIONE e GESTIONE RISORSE UMANE FINANZIARIE che assegnava all'istituto la risorsa finanziaria relativa al Saldo dell'anno 2016 e contestualmente comunicava le risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo e didattico e altri voci relative al programma dell'anno finanziario 2017;

RICHIAMATE le variazioni di bilancio da adottare in sede di chiusura e di assestamento finale al bilancio di esercizio 2016 che si ripercuotono sull'avanzo di amministrazione;

CONSIDERATO che gli accordi di contrattazione integrativa di istituto a.s. 2016/2017 risultano ancora in corso di definizione tra le parti contraenti rispetto ai riflessi contabili sulla programmazione dell'EF 2017;

ESAMINATO l'avanzo di amministrazione presunto riassunto nella tabella dimostrativa e nel relativo prospetto di utilizzazione dello stesso per l'Esercizio Finanziario 2017;

DEFINITA la sussistenza di finanziamenti e contributi da parte di Enti, Istituzioni e da privati iscrivibili al bilancio di esercizio 2017 sulla base delle istruzioni ministeriali e dei parametri di riferimento applicabili;

RICHIAMATO il piano triennale dell'offerta formativa che risulta in coerenza con le previsioni del programma 2017 proposte dal D.S;

all'unanimità

DELIBERA n. 124/2016



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"

Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA

Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465

e-mail veic870002@istruzione.it - www.icgrimani.gov.it

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

L'approvazione dell' 11^a modifica P.A. 2016 e il parere favorevole al **programma annuale 2017**, in attesa del parere dei Revisori dei Conti, ovvero

- approva il **programma dell'esercizio finanziario 2017** ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 c.3 decreto 44/2001, così come risulta dalla modulistica allegata al provvedimento dirigenziale a dimostrazione della coerenza con le previsioni del piano triennale dell'offerta formativa, sulla base dei risultati conseguiti in precedenti esercizi finanziari, per le responsabilità derivate dalla libera allocazione delle risorse, per i finanziamenti direttamente assegnati dal MIUR e per gli altri fondi di finanziamento non Statale, nonché per le scelte di gestione operate per competenza, secondo documentazione contabile corredata da tutti gli allegati propedeutici ed illustrativi dei contenuti e delle scelte di gestione del programma 2017 per essere sottoposti al successivo esame dell'organo di controllo, secondo quanto proposto dal D.S. ed indicato nel Modello A, B ed E per un totale generale complessivo delle Entrate e delle Uscite ammontanti ad **Euro 173.057,90**;
- approvare le risultanze finanziarie e contabili evidenziate alla data del secondo il Modello C allegato al programma annuale 2017, avanzo di amministrazione presunto al 05/12/2016 in **Euro 78.938,84** e la documentazione propedeutica alla chiusura dell'esercizio finanziario 2016;
- di approvare il riutilizzo dell'Avanzo di Amministrazione presunto al 05/12/2016 secondo il Mod. D E per **Euro 71.802,80** destinati alle attività ed ai progetti ed il trasferimento della differenza nell'Aggregato Z01 per **Euro 7.136,04** quale nuova disponibilità da programmare fino a definizione dell'avanzo di amministrazione che effettivamente risulterà derivato alla data del 31/12/2016;
- di mantenere la costituzione del Fondo di Anticipazione Minute Spese al dsga in Euro 300,00 secondo quanto prevede l'art. 17 comma 1 del D.I. 44/2001 e la soglia del limite di spesa dirigenziale secondo quanto prevede l'art. 34 del DI 44/2001 in ragione di Euro 5.000,00.

Votanti: 14	Favorevoli: 14	Contrari: 0	Astenuti: 0
-------------	----------------	-------------	-------------

3. Iscrizione e accoglienza alunni Sc. Infanzia, secondo età.

Il presidente sig. Stevanato invita le docenti Masciovecchio e Caon ad illustrare il punto all'ordine del giorno relativamente ai criteri di iscrizione e accoglienza alunni della scuola dell' Infanzia.

Le docenti illustrano la criticità delle loro scuole che accolgono bambini durante tutto l'anno scolastico, questo mina notevolmente lo svolgimento delle attività e i laboratorio per età. Inoltre fanno presente che nel plesso Collodi, avendo la mensa un numero massimo di posti pari a settantadue bambini, le sezioni vengono ridotte a 24 bambini. Anche nel plesso G. Paolo I° la mensa ha una capienza massima di 113 bambini ma spesso le sezioni raggiungono numeri superiori ai 26 alunni e quindi si superano questi limiti. Quindi le insegnanti chiedono che vengano approvati i seguenti criteri:

- che gli inserimenti vengano conclusi il 30 novembre esclusi i trasferimenti da altre scuole,
- che il limite massimo di accoglienza per il plesso G. Paolo I sia di 26 per sezione
- che l'ammissione alla frequenza sia subordinata al compimento dei 3 anni entro il 31 dicembre.

Si apre una discussione tra i consiglieri, i sig. Pietrobon e Carbonin evidenziano che la scuola dell'infanzia è un anello fondamentale di integrazione per i bambini che arrivano da altri paesi e dimostrano perplessità di fronte al criterio che fisserebbe la chiusura delle iscrizioni a novembre, propongono quindi di aprire un'ulteriore finestra a marzo.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"

Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA

Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465

e-mail veic870002@istruzione.it - www.icgrimani.gov.it

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

Visto lo sviluppo della discussione il presidente sig. Stevanato chiede alle insegnanti Caon e Masciovecchio di presentare una proposta scritta al prossimo consiglio che venga fatta circolare tra i consiglieri.

Si rimanda pertanto l'adozione della delibera alla prossima seduta di Consiglio.

4. Approvazione programmazione visite e viaggi di istruzione.

Il presidente Stevanato introduce il successivo punto all'ordine del giorno relativo all'approvazione dei viaggi e visite di istruzione, la parola viene data all'insegnante Raspati, collaboratrice della dirigente.

La consigliera Raspati afferma che le docenti hanno presentato un prospetto delle uscite che sicuramente è stato dalle stesse illustrato nelle assemblee di interclasse e di classe, quasi tutte le classi hanno presentato un piano uscita programmando spesso per interclassi. La dirigente interviene affermando che le uscite didattiche sono una vera opportunità per i ragazzi non solo a livello didattico ma anche di socializzazione, inoltre molti ragazzi non conoscono nulla del nostro territorio, quindi sarebbero esperienze da incentivare e per la scuola secondaria da organizzare con uscite di più giorni.

Intervengono l'insegnante Corso e Scappin i quali, pur condividendo le potenzialità didattiche delle uscite didattiche, risultano perplessi nell'organizzare uscite di più giorni per la tipologia di alcuni ragazzi che frequentano la scuola, i quali assumono comportamenti provocatori e oppositivi, difficili da contenere soprattutto fuori dall'edificio scolastico. L'insegnante Scappin comunque afferma che è stata programmata una uscita di una giornata per ogni classe della secondaria.

Si passa all'approvazione del piano uscite didattiche.

DELIBERA n. 125/2016

all'unanimità viene approvato il piano uscite 2016/2017.

Votanti: 14	Favorevoli: 14	Contrari: 0	Astenuti: 0
-------------	----------------	-------------	-------------

Visto la complessità dei punti ancora all'ordine del giorno ed essendo già le 19.20 il presidente Stevanato chiede ai consiglieri di aggiornare la seduta. I consiglieri convengono all'unanimità.

Il presidente chiede inoltre ai presenti di visionare prima della prossima seduta il Regolamento pubblicato sul sito rispetto ai criteri di formazione delle classi, ciò in vista dell'apertura delle iscrizioni per l'a.s. 2017/2018.

Viene fissata la data per il prossimo consiglio che avverrà il 9 gennaio 2017, ore 17.00

La riunione si conclude alle ore 19.30.

Il Presidente del C.d.I.
Sig. Michele Stevanato

La Segretaria del C.d.I.
ins. Fausta Gimma