



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"

Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA
Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465
e-mail veic870002@libero.it url www.icgrimani.gov.it
C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002

Circ. n. 269

Marghera, 19.05.2015
Ai docenti – Scuola Primaria;
Al personale amministrativo

A tutto il personale collaboratore scolastico – Scuola Primaria;

e p.c.

al Dsga.

Oggetto: adempimenti di fine anno scolastico.

Si riportano di seguito le operazioni in oggetto:

SCUOLA PRIMARIA

1. Termine delle lezioni

Per tutte le classi il termine è fissato per **mercoledì 10.06.2015. Orario del 10.06.2015: fino alle 12.30.**

2. Scrutini

Lo scrutinio finale alla presenza dei docenti di classe, compresi quelli di sostegno Religione cattolica e Lingua comunitaria, si terrà **nelle rispettive Sedi nelle giornate di :**

- **mercoledì 10 giugno dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (preparazione verbale scrutinio);**
- **giovedì 11 giugno dalle ore 8.30 alle ore 12.30 (scrutinio secondo l'organizzazione di plesso).**

I team nei quali sono presenti insegnanti con contratto t.d. fino al termine delle lezioni, si concentreranno nella giornata di mercoledì 10 giugno.

I docenti responsabili di plesso controlleranno che da parte dei collaboratori scolastici venga affisso all'albo della scuola l'elenco delle ammissioni martedì 16 giugno 2015 dalle ore 10.

Si ricorda che:

lo scrutinio finale costituisce il momento conclusivo dell'attività annuale e non deve essere la risultanza di apposite prove, bensì delle osservazioni effettuate nel corso dell'intero anno dagli insegnanti di classe;

In sede di scrutinio dovranno essere presentati o prodotti:

- il registro di classe;
- le griglie di votazione finale per le singole discipline debitamente compilate e firmate **da tutti i docenti di classe;**
- quadro dello scrutinio finale firmato **da tutti i docenti** di classe da presentare alla segreteria (sig. a Lucia);
- il verbale della seduta di scrutinio firmato **da tutti i docenti** presenti alla seduta e dal segretario del Consiglio di classe;

Gli insegnanti di classe possono non ammettere un alunno alla classe successiva **esclusivamente con votazione unanime effettuata dai docenti della classe e solo per casi eccezionali, debitamente documentati**, come previsto dalla normativa vigente.

I docenti di classe potranno prendere in esame le proposte di non ammissione per le quali sia stata presentata dagli stessi alla Dirigenza analitica e motivata relazione, contenente tutti gli elementi atti a consentire una corretta valutazione (programmazione specifica, interventi, osservazioni sistematiche, colloqui con le famiglie). **Tali relazioni dovranno essere consegnate entro e non oltre il 04 giugno presso l'ufficio di Dirigenza.**

Ultimate le operazioni di scrutinio, letto e sottoscritto il verbale, gli insegnanti depositeranno gli elenchi degli alunni con esito finale, per le firme di competenza.

Data da apporre sui documenti di valutazione: data dello scrutinio.

3. Riordino materiale

Gli insegnanti sono invitati nei rispettivi plessi per il riordino del materiale e dei sussidi o per l'espletamento di atti che devono comunque essere completati entro la fine dell'anno scolastico. Tutto il materiale, cartelloni compresi, andrà riposto per consentire un'accurata pulizia delle aule durante il periodo estivo.

I responsabili dei laboratori e dei sussidi didattici riordineranno e controlleranno il materiale e le strumentazioni loro affidate.

4. Controllo e firma documenti

Si raccomanda l'esatta ed integrale compilazione di tutti i documenti scolastici (Registro di classe – agenda – giornale dell'insegnante).

Tali documenti devono essere firmati **da tutti gli insegnanti di classe** (titolari, sostegno, R.C., lingua comunitaria).

I documenti saranno consegnati all'ufficio di segreteria il 22 giugno 2015 dalle ore 8.00 alle ore 10.00 (plesso Grimani) e dalle ore 10.00 alle ore 12.00 (plesso Visintini).

5. Consegna documenti alle famiglie

Si effettuerà giovedì 18 giugno 2015 dalle ore 16.30 alle ore 18.30.

Si ricorda che:

- i documenti di valutazione devono essere consegnati ai genitori o a loro delegati per iscritto.
- eventuali documenti non consegnati verranno depositati presso l'ufficio di segreteria (sig.a Lucia).

6. Ferie – indirizzi estivi

Si ricorda che il 22 giugno 2015 dalle ore 8.00 alle ore 10.00 (plesso Grimani) e dalle ore 10.00 alle ore 12 (plesso Visintini) le SS.LL. dovranno presentare presso l'ufficio di segreteria (sig. Katia) la richiesta del periodo di ferie e festività di cui intendono fruire durante la sospensione delle attività didattiche (01.07.2015 – 31.08.2015), servendosi del modello in uso.

Numero giorni di ferie da richiedere: 30 per i docenti al primo triennio di servizio e 32 per quelli dal quarto anno in poi.

Si ricorda che i giorni di festività sono 4 e vanno goduti entro l'anno scolastico a cui si riferiscono (entro il 31.08.2015).

Gli insegnanti che hanno già usufruito, durante l'anno scolastico, di giorni di ferie devono detrarli dal conteggio delle ferie estive.

Nella richiesta dovrà essere comunicato l'indirizzo estivo e relativo numero telefonico o altro recapito dove, in caso di necessità, poter essere immediatamente rintracciati.

7. Collegio Docenti - seguirà convocazione.

DOCENTI NON IMPEGNATI NELL'ESAME DI STATO

I docenti che, nel periodo di sospensione dell'attività didattica e nei giorni esclusi dalle ferie estive, non sono impegnati nell'Esame di Stato potranno partecipare a gruppi di lavoro nelle seguenti Aree:

- 1) ricaduta dati infanzia – primaria/primaria secondaria;
- 2) formazione classi/sezioni;
- 3) orario;
- 4) predisposizione del materiale da utilizzare nel corso del prossimo anno scolastico per gli alunni diversamente abili, DSA, BES: test d'ingresso semplificati, schemi e riassunti su argomenti di studio;
- 5) Revisione e valutazione finale del piano annuale dei progetti svolti nel corrente a.s.; Proposte per il POF a.s. 2014.2015;
- 6) Sistemazione biblioteca;
- 7) Sistemazione sussidi didattici.

Un docente per gruppo di lavoro stenderà una breve relazione in cui verranno indicati: giorni di presenza, orario, attività svolta, proposte per l'a.s. 2015/ 2016.