


**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"**

Via Canal, 5 - 30175 VENEZIA MARGHERA  
 Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465  
 e-mail [ddgrimani@libero.it](mailto:ddgrimani@libero.it) url [www.circologrimani.it](http://www.circologrimani.it)  
 C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002

Prot. 4625/B10  
 del 13/10/2014

Ve-Marghera, 10 ottobre 2014

A tutto il personale dipendente  
 E p.c. A tutto il personale docente

SEDE

Oggetto: Adozione Piano di lavoro delle attività del personale ATA a.s. 2014/2015

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il D. Lgs 297/94;  
 Visto il DPR 275/99 art. 14;  
 Visto l'art. 21 del D.L. 59/97;  
 Visto l'art. 25 del D.Lsg. 165/2001;  
 Visto il CCNL 29/11/2007 artt. 46,47,50,51,53,54,62,66,88 e le successive sequenze contrattuali del 25/07/2008;  
 Visto l'accordo MIUR/OO.SS. del 20/10/2008- del 18/11/2009  
 Vista l'intesa MIUR /OO.SS. del 18/05/2010 e successive intese;  
 Visto il D.Lgs 150/2009 e successive integrazioni;  
 Visto il T.U. 81/2008;  
 Richiamato il Piano dell'Offerta Formativa finora deliberato dal Consiglio di Istituto ;  
 Vista la proposta di giornate di chiusure pre-festive e il Calendario emanato dalla Regione Veneto per l'a.s. 2014/2015  
 Considerato l'organico di diritto nell' a.s. 2014/2015 relativo al personale ATA e le attuali unità in servizio in organico di fatto;  
 Tenuto conto delle competenze del personale attualmente in servizio nell'istituto;  
 Tenuto conto delle unità che beneficiano della 1^ e della 2^ posizione economica;  
 Tenuto conto delle unità che utilizzano i benefici di Legge 104/92;  
 Tenuto conto delle strutture delle scuole e del numero dei plessi che compongono l'istituto comprensivo " F. GRIMANI";  
 Vista la proposta del piano di lavoro e delle attività del personale ATA a.s. 2014/2015 presentata dal dsга;  
 Ritenuto di modificare il piano delle attività per la parte relativa allo svolgimento del servizio nella giornata del SABATO previsto per un collaboratore scolastico e un assistente amministrativo nel plesso GRIMANI sede centrale e l'assegnazione dei collaboratori scolastici ai plessi per esigenze funzionali all'organizzazione complessiva dell'istituto

**ADOTTA**

Il Piano delle Attività del Personale A.T.A. per l'a.s. 2014/2015, secondo il documento che risulta parte integrante del presente provvedimento e

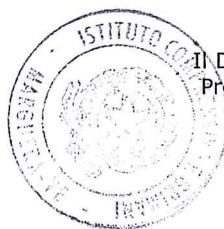
**DISPONE**

la pubblicazione dello stesso sul sito web dell'Istituto.

In virtù del presente provvedimento dirigenziale di adozione, il dsга è autorizzato ad emettere gli atti di propria competenza con effetto dalla data odierna.

Avverso il presente provvedimento può essere prodotto ricorso scritto entro e non oltre il 15° giorno dalla data di pubblicazione sul sito dell'Istituto.

Decorso il termine, il presente provvedimento diverrà definitivo e può essere impugnato con ricorso al G.O. previo esperimento del tentativo obbligatorio di conciliazione nelle forme e nelle modalità previste dal D. Lgs. 165/2001 artt. 65 e 66 e successive modifiche e dall'art. 135 del CCNL 29/11/2007 del Comparto Scuola.



Il Dirigente Scolastico  
 Prof. Davide FRISOLI

*Davide Frisoli*